

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Secretario/a Nacional de la Administración Pública	Incrementar la transparencia en la gestión de las instituciones de la Función Ejecutiva	% de instituciones que cumplen ...	90% de las instituciones cumplen ...
2	Presidente/a Parroquial	FORTALECER LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL GAD PARROQUIAL DE TUMBABIRO, PROMOVER PROYECTOS Y PROGRAMAS DE DESARROLLO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL (AGUA POTABLE Y DESECHOS SÓLIDOS), ACTIVIDADES RECREATIVAS Y COMERCIALES, FORTALECER EL POTENCIAL SOCIAL PARA GESTIONAR SERVICIOS DE CALIDAD EN EDUCACIÓN, SALUD, SEGURIDAD CIUDADANA, DEPORTE Y RECREACIÓN GARANTIZANDO LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA LOCAL Y FOMENTANDO LA RECUPERACIÓN DE LA IDENTIDAD CULTURAL Y EL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA, GESTIONAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VALIDAD RURAL, ASI COMO TAMBIEN LA CONECTIVIDAD Y ENERGIA ELÉCTRICA.	% DE PROGRAMAS Y PROYECTOS REALIZADOS	7.50% EN DICIEMBRE 2020
3	Vocal/Parroquial	FORTALECER LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DEL GAD PARROQUIAL DE TUMBABIRO, PROMOVER PROYECTOS Y PROGRAMAS DE DESARROLLO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL (AGUA POTABLE Y DESECHOS SÓLIDOS), ACTIVIDADES RECREATIVAS Y COMERCIALES, FORTALECER EL POTENCIAL SOCIAL PARA GESTIONAR SERVICIOS DE CALIDAD EN EDUCACIÓN, SALUD, SEGURIDAD CIUDADANA, DEPORTE Y RECREACIÓN GARANTIZANDO LA PARTICIPACIÓN DE LA CIUDADANÍA LOCAL Y FOMENTANDO LA RECUPERACIÓN DE LA IDENTIDAD CULTURAL Y EL PATRIMONIO TANGIBLE E INTANGIBLE DE LA PARROQUIA, GESTIONAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VALIDAD RURAL, ASI COMO TAMBIEN LA CONECTIVIDAD Y ENERGIA ELÉCTRICA.	% DE PROGRAMAS Y PROYECTOS REALIZADOS	7.50% EN DICIEMBRE 2020
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Secretaría- Tesorera	Incrementar la eficiencia en el registro de la información contable aplicando las normas publicas	Numero de registros contables	142
11	Secretaría- Tesorera	Incrementar la eficiencia y eficacia del proceso de nomina del personal	Numero de pagos mensuales	7
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			DD/MM/AAAA 31/12/2020	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			SECRETARIA TESORERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. JOHANA GORDILLO	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			ichvesgordillo@gmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(02) 243-4461 EXTENSIÓN 215 (Número de teléfono y extensión)	